

Màster universitari de Direcció i Gestió de Recursos Humans

Rol professional	Assignatures	Requisits i documentació
Director d'RH	Pràctiques	REQUISITS: Acreditar almenys un any d'experiència professional relacionada amb la titulació i justificar que es té adquirida almenys una de les competències de l'assignatura.
		DOCUMENTACIÓ: 1) Certificat de vida laboral 2) <i>Curriculum vitae</i> 3) Autoinforme en el qual es descriuen un mínim de dues competències –una de les quals ha de ser específica– que s'han desenvolupat durant l'activitat professional 4) Proves que demostrin que han desenvolupat les competències que es descriuen
Responsable de la gestió/administració de personal	Pràctiques	REQUISITS: Acreditar almenys un any d'experiència professional relacionada amb la titulació i justificar que es té adquirida almenys una de les competències de l'assignatura.
		DOCUMENTACIÓ: 1) Certificat de vida laboral 2) <i>Curriculum vitae</i> 3) Autoinforme en el qual es descriuen un mínim de dues competències –una de les quals ha de ser específica– que s'han desenvolupat durant l'activitat professional 4) Proves que demostrin que han desenvolupat les competències que es descriuen
Tècnic en un departament de personal / d'RH	Pràctiques	REQUISITS: Acreditar almenys un any d'experiència professional relacionada amb la titulació i justificar que es té adquirida almenys una de les competències de l'assignatura.
		DOCUMENTACIÓ: 1) Certificat de vida laboral 2) <i>Curriculum vitae</i> 3) Autoinforme en el qual es descriuen un mínim de dues competències –una de les quals ha de ser específica– que s'han desenvolupat durant l'activitat professional 4) Proves que demostrin que han desenvolupat les competències que es descriuen

Rol professional	Assignatures	Requisits i documentació
Assessorament / consultoria d'RH	Pràctiques	<p>REQUISITS: Acreditar almenys un any d'experiència professional relacionada amb la titulació i justificar que es té adquirida almenys una de les competències de l'assignatura.</p>
		<p>DOCUMENTACIÓ: 1) Certificat de vida laboral 2) <i>Curriculum vitae</i> 3) Autoinforme en el qual es descriuen un mínim de dues competències –una de les quals ha de ser específica– que s'han desenvolupat durant l'activitat professional 4) Proves que demostrin que han desenvolupat les competències que es descriuen</p>