

Màster universitari de Comunicació corporativa, protocol i esdeveniments

Tots els documents justificatius són obligatoris excepte quan s'indiqui el contrari.

Pel que fa als documents digitals, en la mesura que sigui possible, s'ha d'indicar l'adreça URL per a accedir-hi i no enviar altres suports físics.

Rol professional	Assignatures	Requisits i documentació
Director/responsable de comunicació Director de relacions públiques Director/responsable/tècnic de protocol i relacions institucionals Responsable de comunicació interna Cap de premsa Gestor de comunitats Auditor de comunicació Assessor de comunicació Assessor de protocol Organitzador d'esdeveniments (<i>event planner</i>) Executiu i director de comptes	<i>Pràctiques professionals (6 crèdits)</i>	<p>REQUISITS</p> <p>Tres anys d'experiència en un lloc de feina relacionat amb l'àmbit professional del màster.</p> <p>DOCUMENTACIÓ</p> <p>Per a l'avaluació del reconeixement de l'experiència professional es tindran en compte tots els documents justificatius que l'estudiant pugui aportar, tant per a demostrar la seva activitat professional com per a demostrar les característiques i la qualitat de les activitats fetes.</p> <p>Tipus de documents:</p> <p>Certificació oficial de vida laboral,</p> <p>Certificació de competències/tasques aportades pel responsable directe de l'estudiant de l'organització on ha exercit l'activitat professional,</p> <p>En el cas d'autònoms, un autoinforme i documents que es considerin adequats.</p> <p>Es valoraran:</p> <p>Cartes de recomanació, publicacions o projectes en què hagin participat que siguin representatius de les activitats fetes (opcional).</p>

